



Niniejszy Regulamin powstał przede wszystkim z myślą o bezpieczeństwie Państwa Dzieci. Prosimy o jego wnikliwą lekturę i przestrzeganie.

Informacje podstawowe

1. Placówka opieki dziennej nad dziećmi Prywatny Żłobek Bajkowa Polanka 2w1 wędrowcy, zwana dalej żłobkiem, mieści się przy ul. Reja 4a w Wągrowcu
2. Żłobek sprawuje funkcję opiekuńczą oraz wychowawczo-dydaktyczną nad dziećmi w wieku Od 20 tygodni do lat 3. Opieka może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.
3. Żłobek jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:30 do 17.00 przez cały rok kalendarzowy z wyłączeniem:
 - dni ustawowo wolnych od pracy;
 - dodatkowych dni, które każdorazowo ustala dyrektor oraz kierownik
 - przerwy urlopowo remontowej, którą corocznie ustala dyrektor oraz kierownik
4. Żłobek może liczyć maksymalnie 45 dzieci, z zachowaniem ustalonej opieki, tj. jedna opiekunka - 8 podopiecznych lub w przypadku dzieci poniżej 1 roku życia – jedna opiekunka – 5 podopiecznych.

Bezpieczeństwo dzieci i organizacja

1. Warunkiem zapisania oraz pobytu Dziecka w żłobku jest złożenia wypełnionej Karty Zgłoszeniowej, uiszczenie opłaty wpisowej, terminowe uiszczanie czesnego i opłaty za żywienie.
2. Kartę Zgłoszenia Dziecka wypełniają Rodzice (prawni opiekunowie) poprzez stronę internetową www.bajkowapolanka.com . Po zakwalifikowaniu Dziecka do żłobka niezbędne jest podpisanie umowy o sprawowanie opieki.
3. Rekrutację do żłobka prowadzi dyrektor/kierownik.
4. Po przeprowadzonej rekrutacji, kierownik przeprowadza analizę zatrudnienia personelu i



dostosowuje jego ilość do ilości dzieci przyjętych do żłobka.

5. Do odebrania dziecka uprawniony jest każdy z Rodziców / Opiekunów oraz inne osoby uprawnione przez Rodziców/Opiekunów, wymienione w zgodnym oświadczeniu Rodziców / Opiekunów, złożonym wyłącznie w formie pisemnej, wskazującym imię, nazwisko oraz numer dokumentu tożsamości osoby uprawnionej do odbioru dziecka.

Dziecko może zostać odebrane wyłącznie przez osobę pełnoletnią.

1. W przypadku stwierdzenia, że rodzic lub wskazany opiekun, co do którego zachodzi obawa, że nie gwarantuje odpowiedniej opieki nad dzieckiem (stany emocjonalne, odurzenie i inne) dziecko pozostawia się w żłobku do momentu przybycia zawiadomionej przez żłobek innej uprawnionej do odbioru dziecka osoby lub odpowiednich służb.
2. Rodzic ma obowiązek przyprowadzania dziecka do Sali oraz odbierania dziecka w szatni.
3. Rodzic ma obowiązek przyprowadzić dziecko do żłobka najpóźniej do godziny 8:00
4. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są przyprowadzać do żłobka zdrowe dziecko.
5. Dzieci chore lub z objawami chorobowymi nie będą przyjmowane do żłobka.
6. W przypadku, gdy dziecko wykazuje objawy chorobowe na terenie żłobka rodzic zostanie natychmiast poinformowany o tym fakcie przez personel i ma obowiązek odebrać dziecko w ciągu 1 godz. Jeśli nie odbierze dziecka w wyznaczonym czasie, a stan zdrowia dziecka będzie wymagał pomocy medycznej, opiekun wezwie pomoc medyczną.
7. Zabrania się zakładania dzieciom kolczyków, pierścionków, koralików i innych ozdób, jak również przynoszenia do żłobka małych, prywatnych zabawek, ostrych, zagrażających bezpieczeństwu dzieci. W przypadku przyprowadzenia dziecka z kolczykami lub inną biżuterią, **rodzic/opiekun prawni ponosi pełną odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo zarówno swojego dziecka, jak i innych dzieci przebywających w placówce.**
8. Dziecko może przynieść ze sobą swojego ulubionego „pluszaka” - musi on być czysty i podpisany imieniem i nazwiskiem dziecka.

Personel żłobka nie podaje dzieciom leków.



Najlepszy zespół w wielkopolsce

1. Ważne sprawy dotyczące dzieci będą przekazywane bezpośrednio Rodzicom przez Opiekunki z poszanowaniem prawa do prywatności.
2. Rodzice oddając dziecko pod naszą opiekę zobowiązani są dostarczyć wyprawkę, w której skład wchodzi: pieluchy jednorazowe (w odpowiedniej ilości), mokre chusteczki, śliniak silikonowy, obuwie na zmianę, komplety ubrań.
3. Każdego dnia proponujemy dzieciom 5 posiłków: - Śniadanie - II śniadanie - Obiad- Podwieczorek -Kolacyjka
4. W przypadku, gdy dziecko pije mleko w godzinach pobytu w żłobku, rodzic musi dostarczyć podpisane mleko do żłobka. Opakowanie musi być nowe, fabrycznie zamknięte. Żłobek nie zapewnia mleka w ramach wyżywienia. Mleko matki może być dostarczone do placówki w czystym opakowaniu, podpisane oraz oznaczone datą pobrania pokarmu. Żłobek przechowuje mleko zgodnie z wytycznymi Sanepidu
5. Szczegóły dotyczące posiłków zostaną omówione z rodzicami, aby uwzględnić indywidualne potrzeby dzieci (np. alergie). Jeśli dziecko nie korzysta z oferowanych przez placówkę posiłków, rodzice są zobowiązani je dostarczyć, biorąc za to pełną odpowiedzialność.
6. W okresie wakacyjnym oraz przy zmniejszonej liczbie dzieci lub opiekunów dopuszcza się możliwość łączenia grup lub przenoszenia dzieci do innej grupy w poszczególnych dniach bez uzyskania zgody oraz informowania rodzica.
7. Organizację pracy w ciągu dnia określa Ramowy Plan Dnia oraz Plan organizacji Pracy opracowany przez kierownika , w porozumieniu z personelem.
8. Ramowy Plan Dnia będzie podany do wiadomości rodziców na tablicy informacyjnej. Określa godziny posiłków, odpoczynku i zajęć prowadzonych w Żłobku.
9. W szczególnych przypadkach kierownik może zmienić organizację dnia (np. organizacja wyjścia, wycieczki, uroczystości).
10. Żłobek posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, na wypadek zdarzeń na terenie żłobka z wyłącznej winy żłobka, tzn. ubezpieczenie obejmuje zdarzenia, które wydarzyły się z wyłącznej winy żłobka. W sytuacji kiedy do zdarzenia dojdzie bez winy



żłobka, ubezpieczenie nie pokrywa tego typu odszkodowań. W takiej sytuacji Rodzice mają obowiązek wykupienia dodatkowego ubezpieczenia (NNW). Każda osoba zainteresowana wykupieniem dodatkowego ubezpieczenia powinna poinformować o tym fakcie kierownika żłobka.

Adaptacja

1. Program adaptacyjny w żłobku ma na celu stopniowe i łagodne wprowadzenie dziecka do nowego środowiska, z pełnym uwzględnieniem jego indywidualnych potrzeb oraz aktywnym udziałem rodziców. Ważnym elementem programu jest elastyczność i ścisła współpraca z rodzicami, dzięki czemu dziecko ma poczucie bezpieczeństwa i komfortu w nowym miejscu. Standardowy czas adaptacji wynosi 5 dni, natomiast w indywidualnych przypadkach może on zostać wydłużony do max. 2 tygodni.
2. Adaptacja zaczyna się od kilku krótkich wizyt, w trakcie których rodzic (lub opiekun) jest obecny w placówce. Rodzice wspierają dziecko w oswojaniu się z nowym miejscem, zostając w pobliżu i biorąc udział w zabawach i zajęciach z dzieckiem.
3. Po pierwszych kilku dniach, pobyt dziecka w żłobku jest stopniowo wydłużany – z 1-2 godzin do 3-4 godzin w pierwszym tygodniu, a następnie do pełnego dnia. W drugim tygodniu adaptacji rodzice mogą nadal pozostawać w żłobku przez krótki czas (np. 30 minut), co daje dziecku poczucie bezpieczeństwa.
4. Żłobek zapewnia regularną komunikację z rodzicami poprzez aplikację, w której informują o postępach dziecka, jego samopoczuciu oraz przebiegu dnia.

Oplaty

1. Opłata (czesne) za pobyt dziecka w żłobku wynosi: wg cennika podanego w umowie. Placówka zastrzega sobie prawo do podniesienia chesnego nie więcej niż dwa razy w roku.
2. Cena dziennego (dieta podstawowa) wyżywienia wynosi 21 PLN za 5 posiłków dziennie (śniadanie, drugie śniadanie, dwudaniowy obiad, podwieczorek oraz kolacja). Dla rodziców



dzieci nie mających dodatkowych wymagań żywieniowych. Dieta bezmleczna-24 zł

3. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są wносить opłatę za pobyt oraz wyżywienie do 10ego każdego miesiąca. Brak dokonania opłaty w terminie skutkuje wezwaniem do zapłaty oraz naliczeniem odsetek. Brak zapłaty w wyznaczonym dodatkowym terminie skutkuje skreśleniem dziecka z listy i jest jednoznaczne z rozwiązaniem umowy.

Ponowne podpisanie umowy zależne jest od ponownego uiszczenia wpisowego.

4. Wpisowe bezzwrotne wynosi 500 zł.
5. Nieodebranie Dziecka w godzinach ustalonych w umowie skutkuje pobieraniem dodatkowej opłaty w wysokości 200 PLN
6. Rodzice/ Prawni opiekunowie mają możliwość rozwiązanie umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia
7. Wszelkie opłaty na poczet żłobka wnoszone są przelewem na rachunek bankowy Nr konta bankowego podanego w umowie.

Tytuł przelewu: Imię i nazwisko dziecka oraz grupa

8. Ilość pracowników w żłobku i wymiar czasu pracy na poszczególnych stanowiskach, ustala kierownik żłobka.

Personel zobowiązany jest do przestrzegania:

- Ustaleń wewnętrznych,
- Ustalonego porządku,
- Instrukcji obowiązujących w placówce,
- Ustalonego czasu pracy,
- Zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- Przepisów przeciwpożarowych,
- Zasad współżycia społecznego, kodeksu etyki zawodowej i przepisów dotyczących funkcjonowania żłobka,
- Tajemnicy służbowej.

Prawa rodziców (opiekunów prawnych)



1. Rodzice mają prawo do:

- Rzetelnej informacji o dziecku, jego rozwoju, oraz zachowaniu w grupie.
- Wiedzy o postępach, sukcesach i niepowodzeniach dziecka.
- Wsparcia ze strony personelu Żłobka w razie problemów wychowawczych.
- Zgłaszania uwag i propozycji dotyczących organizacji pracy Żłobka.

Obowiązki rodziców (opiekunów prawnych)

2. Rodzice mają obowiązek:

- Interesowania się treścią pracy żłobka.
- Zapoznania się z treścią ogłoszeń i komunikatów umieszczonych na tablicy ogłoszeń oraz przez portal do komunikacji z rodzicami INSO.
- Przestrzegania rozkładu dnia i zarządzeń kierownika żłobka.
- Terminowego uiszczania opłat.
- Punktualnego przyprowadzania i odbierania dziecka ze żłobka.
- Udzielaniu pełnej informacji o sytuacji zdrowotnej dziecka, mającej wpływ na jego bezpieczeństwo i prawidłowe funkcjonowanie w grupie.
- Informowania opiekunów o wszystkich sprawach mogących mieć wpływ na zachowanie i postępy dziecka.
- Przestrzegania niniejszego regulaminu.

Postanowienia końcowe



1. Rodzice/opiekunowie podpisując umowę powierzenia Dziecka pod opiekę żłobka zobowiązują się do przestrzegania niniejszego Regulaminu.
2. Pracownicy żłobka zobowiązują się do przestrzegania Regulaminu oraz do zapewnienia Państwa Dzieciom bezpieczeństwa oraz optymalnych warunków do ich rozwoju i szczęśliwego dzieciństwa.
3. Niniejszy regulamin stanowi integralną część umowy ze żłobkiem